



CONSOLATO GENERALE D'ITALIA  
MONACO DI BAVIERA

### VERBALE DI GARA

**Gara 7192123 CIG 7619419F74 – Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ex Art. 36 co. 2 lett. b) ed Art. 63 per l'affidamento dei servizi di sorveglianza del Consolato Generale d'Italia a Monaco di Baviera per l'anno 2019**

L'anno 2018, il giorno quindici ottobre, nella sala riunioni dell'ufficio amministrativo del Consolato Generale d'Italia a Monaco di Baviera in Möhlstrasse 3, 81675 Monaco di Baviera, alle ore 11.00, si apre la seduta pubblica della procedura di gara in oggetto, in esecuzione a quanto contenuto nella Determina del Console Generale n. 58 del 10 settembre 2018 adottata anche ai sensi di quanto contenuto nell'Art. 32 co. 2 D. Lgs. 18/04/2016 n. 50.

E' presente il seggio di gara a composizione monocratica composto dal RUP Cancelliere Contabile Stefano De Angelis, in qualità di presidente di seggio, assistito dal Vice Comm. Tecn. Inf. Enrco Angeli, con funzione di segretario verbalizzante, e dall'impiegata a contratto Luigina Weiss.

Viene ricordato che trattasi di procedura negoziata ad invito senza previa pubblicazione del bando di gara ex Art. 36 co. 2 lett. c) ed Art. 63 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, finalizzata all'affidamento dell'incarico di svolgere le il servizio di sorveglianza non armata presso la Sede del Consolato Generale d'Italia a Monaco di Baviera nel periodo 1 gennaio – 31 dicembre 2019.

Il presidente ricorda che il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo, ai sensi dell' § 4.1 della lettera d'invito, con previa determinazione della base di gara che è fissata nella lettera d'invito in Euro 40.800,00 annui (ovvero Euro 3.400,00 mensili) al netto delle imposte.

Gli operatori economici invitati con lettera prot. 15007 del 10 settembre 2018, sono quelli di seguito indicati:

- 1) IPS Sicherheitsdienst München;
- 2) SDM Sicherheitsdienst München;
- 3) Diesnox GmbH;
- 4) GSD Gesellschaft für Sicherheitsdienste GmbH;
- 5) Kötter Security.

Entro il termine perentorio di scadenza previsto dagli atti di gara (ore 12.00 del giorno 11 ottobre 2018) risultano pervenuti i seguenti plichi, elencati di seguito in ordine cronologico di arrivo al protocollo:

- 1) GSD Gesellschaft für Sicherheitsdienste GmbH, plico assunto al prot. 15531 del 25 settembre 2018 ;
- 2) SDM Sicherheitsdienst München, plico assunto al prot. 15947 del 5 ottobre 2018;
- 3) Diesnox GmbH , plico assunto al prot. 16189 del 10 ottobre 2018;

La ditta Kötter Security ha comunicato, con mail del 19 settembre conservata agli atti di gara, di non intendere presentare offerta.

Nessun altro operatore economico ha presentato offerta.

Si procede all'apertura dei plichi presentati, in ordine cronologico rispetto alla loro ricezione al protocollo, nell'ordine sopra indicato, previa verifica dell'integrità di ciascun plico presentato, e all'esame della documentazione amministrativa prodotta da ciascun operatore economico concorrente.

Viene rilevato che l'operatore economico GSD Gesellschaft für Sicherheitsdienste GmbH ha presentato espressa rinuncia a partecipare alla procedura di evidenza pubblica in oggetto.

Viene rilevato altresì che gli operatori economici SDM Sicherheitsdienst München e Diesnox GmbH hanno prodotto completa e idonea documentazione amministrativa come prescritto negli atti di gara.

Tutti gli operatori economici concorrenti vengono quindi ammessi alla successiva fase di apertura delle offerte economiche.

Si procede all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche proposte, nell'ordine cronologico come sopra indicato.

Di seguito si riportano i prezzi mensili forfettari offerti dalle ditte al netto dell'IVA:

- 1) SDM Sicherheitsdienst München, € 2.980,00;
- 2) Diesnox GmbH, € 2.950,00

Il presidente di seggio, a fronte di tutto quanto sin qui riportato, individua l'offerta contenente il minor prezzo in quella presentata dall'operatore economico Diesnox GmbH.

Al presente atto viene riconosciuto valore di :

- Verbale delle operazioni di gara;
- Provvedimento che determina le ammissioni e le esclusioni ex. Art. 29 co. 1 D.Lgs. 18/04/2016 n. 50 che viene pubblicato sul sito istituzionale del committente, alla sezione "Amministrazione trasparente".


La seduta termina alle ore 11.25 e i plichi vengono riposti nella cassaforte di sicurezza dell'ufficio amministrativo del Consolato Generale.

Perché né consti è stato redatto il presente verbale in unica copia.

Il RUP - Cancelliere Contabile Stefano De Angelis



Il Segretario verbalizzante – Vice Comm. Tecn. Inf. Enrico Angeli



L'impiegata a contratto - Luigina Weiss

